



ДЕПАРТАМЕНТ
ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА НОВЫЙ
УРЕНГОЙ

ГБУЗ ЯНАО
«НОВОУРЕНГОЙСКАЯ
ЦЕНТРАЛЬНАЯ
ГОРОДСКАЯ
БОЛЬНИЦА»

ГБУЗ ЯНАО
«НОВОУРЕНГОЙСКИЙ
ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ
ДИСПАНСЕР»

ПРИКАЗ

20.02.2023 № 244 02.03.2023 № 227 01.03.2023 № 06-09

Об организации работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии в 2023 году

Во исполнение ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», ФЗ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказа Министерства образования и науки РФ от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.05.2016 года № ВК-1074/07 «О совершенствовании деятельности психолого-педагогических комиссий», приказа департамента образования ЯНАО от 03.12.2021 № 94 «Об утверждении форм документов для обеспечения деятельности территориальных психолого-медико-педагогических комиссий ЯНАО», приказа департамента образования ЯНАО от 30.08.2019 № 680 «О совершенствовании психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетних в системе образования ЯНАО на 2019-2025 годы», в целях реализации Комплекса мер (дорожная карта) по исполнению регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» в муниципальном образовании город Новый Уренгой 2019-2024 годы, в целях совершенствования психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетних, профилактики асоциальных проявлений, определения специальных образовательных потребностей и условий, для оптимального развития, получения качественного образования, социальной адаптации, инклюзии и интеграции в общество детей с ОВЗ, инвалидностью и (или) отклонениями в поведении,

ПРИКАЗЫВАЕМ:

1. Организовать деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее-ТПМПК) в соответствии с Положением о

Вход. № 26
от 22.03.2023

территориальной ПМПК (Приложение 1).

2. Утвердить состав ТПМПК (Приложение 2).

3. Назначить руководителем ТПМПК Павкину А.Я., руководителя Психолого-педагогического центра (далее – ППЦ) МАУ ДО МУК «Эврика».

4. Назначить заместителями руководителя ТПМПК:

Баргамон А.Н., методиста Психолого-педагогического центра МАУ ДО МУК «Эврика», ответственным за ведение документации, подготовку аналитической и статистической информации по дошкольным образовательным организациям;

Никитченко И.В., методиста Психолого-педагогического центра МАУ ДО МУК «Эврика», ответственным за ведение документации, подготовку аналитической и статистической информации по общеобразовательным организациям.

5. Определить следующий режим работы ТПМПК:

5.1 дни работы: вторник, среда, пятница - еженедельно; в период массовых заявок, включая субботу, воскресенье - по специальному графику, согласованному с руководителями образовательных и иных организаций.

5.2 время работы:

- вторник - 15.00 - 18.00 - осмотр детей-инвалидов по направлению ФКУ «ГБ МСЭ по ЯНАО»;

- среда - 10.00 - 14.00 - выезд для консультаций в образовательные организации, ГБУ ЯНАО Центр «Садко» МО г. Новый Уренгой;

- пятница - 10.00 - 15.00 - выезд для консультаций в общеобразовательные организации, Центр Здоровья детей ГБУЗ ЯНАО «НЦГБ»;

- суббота, воскресенье - 10.00 - 14.00 - индивидуальные консультации по запросу родителей (законных представителей) на базе ППЦ МАУ ДО МУК «Эврика».

6. Осуществлять выходы ТПМПК в образовательные организации, ФКУ «Главное бюро медико-социальной экспертизы», Центр Здоровья детей ГБУЗ ЯНАО «НЦГБ», ГБУ ЯНАО Центр «Садко» в МО г. Новый Уренгой, согласно заявке руководителей, при наличии договоров о взаимодействии ТПМПК и ППк образовательных организаций.

7. Утвердить формы документов, необходимых для ведения документации и обеспечения деятельности ТПМПК (Приложение 3).

8. Возложить ответственность за своевременное выявление детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, развитии, детей раннего дошкольного возраста на руководителей образовательных организаций, ГБУ ЯНАО Центр «Садко» в МО г. Новый Уренгой.

9. Руководителям образовательных организаций:

9.1. Создать условия для работы ТПМПК в образовательных организациях.

9.2. Обеспечить явку детей с родителями (законными представителями) в соответствии с утвержденным графиком работы ТПМПК.

9.3. Обеспечить документальное и информационное представление детей на ТПМПК педагогом, педагогом - психологом, учителем - логопедом, учителем

- дефектологом, социальным педагогом.

10. Распространить действие настоящего приказа со дня его подписания.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

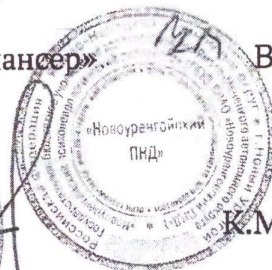
Начальник Департамента образования



М.Н. Аввакумова

Главный врач ГБУЗ ЯНАО

«Новоуренгойский психоневрологический диспансер»



В.Н.Кривогузов

Главный врач ГБУЗ ЯНАО «НЦГБ»



К.М. Трапезников

УТВЕРЖДЕНО

совместным приказом
 Департамента образования Администрации
 города Новый Уренгой 20.02.2023 № 241
 ГБУЗ ЯНАО «НЦГБ» 02.03.2023 № 227
 ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский
 психоневрологический диспансер» 01.03.2023 № 36-09

Состав

территориальной психолого-медико-педагогической комиссии

Павкина А.Я.	руководитель ТПМПК, руководитель Психолого-педагогического центра МАУ ДО МУК «Эврика», педагог-психолог высшей квалификационной категории
Баргамон А.Н.	заместитель руководителя ТПМПК, методист Психолого-педагогического центра МАУ ДО МУК «Эврика», учитель-дефектолог, педагог-психолог высшей квалификационной категории
Никитченко И.В.	заместитель руководителя ТПМПК, методист Психолого-педагогического центра МАУ ДО МУК «Эврика», педагог-психолог первой квалификационной категории

Члены ТПМПК:

Абдразакова Д.Р.	врач-психиатр детский поликлинического отделения ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский психоневрологический диспансер»
Авжанова Ж. Е.	оториноларинголог детский ГБУЗ ЯНАО «НЦГБ» Центр Здоровья детей
Амирова Э.Р	педагог-психолог ГБУ ЯНАО Центр «Садко» в МО г. Новый Уренгой (по согласованию)
Аннаева М.М.	клинический логопед ГБУЗ ЯНАО «НЦГБ» Центр Здоровья детей (по согласованию)
Валеева А.Р.	педагог-психолог высшей квалификационной категории МАДОУ «Детский сад «Золотой петушок»
Газизова Л. А.	педагог-психолог высшей квалификационной категории МБОУС(К)Ш № 18
Голикова Н.В.	детский невролог ГБУЗ ЯНАО «НЦГБ» Центр Здоровья детей

Григорьева Е.В.	врач-травматолог, ортопед ГБУЗ ЯНАО «НЦГБ» Центр Здоровья детей
Гусакова Н.Ф.	учитель-логопед высшей квалификационной категории МАДОУ «Детский сад «Ручеек»
Домке А.А.	методист высшей квалификационной категории, координатор по профилактической работе Психолого-педагогического центра МАУ ДО МУК «Эврика», социальный психолог
Завтурина К.С.	педагог-психолог ГБУ ЯНАО Центр «Садко» в МО г. Новый Уренгой (по согласованию)
Карасова Р.М.	социальный педагог высшей квалификационной категории МАОУ «СОШ № 3»
Кумукова К.М.	педагог-психолог первой квалификационной категории МБДОУ «ДС «Руслан»
Кучаева Л.Н.	учитель-логопед высшей квалификационной категории МБОУС(К)Ш № 18
Лесникова Э.Г.	педагог-психолог первой квалификационной категории МБОУ «СШ № 12»
Махмудова С.О.	врач-психиатр детский детского психиатрического отделения ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский психоневрологический диспансер»
Мильчевская О.А.	врач-педиатр ГБУЗ ЯНАО «НЦГБ» Центр Здоровья детей
Мочалова А.В.	заместитель директора по УВР, учитель-дефектолог, педагог-психолог первой квалификационной категории МБОУС(К)Ш № 18
Остроушко М.Е.	врач-физиотерапевт ГБУ ЯНАО Центр «Садко» в МО г. Новый Уренгой (по согласованию)
Пискунова Т.В.	заместитель директора по ВР, учитель-логопед, учитель-дефектолог первой квалификационной категории МБОУС(К)Ш № 18
Решетова С.Н.	учитель-логопед высшей квалификационной категории МБОУ «СШ № 8»
Рекунова А.А.	врач-сурдолог ГБУЗ ЯНАО «НЦГБ» (по согласованию)

- Сальникова Р.А. учитель-дефектолог, учитель-логопед высшей квалификационной категории МБДОУ «ДС «Оленёнок»
- Самойлова И.В. педагог-психолог, высшей квалификационной категории МАДОУ «ДС «Огонек»
- Сафина М. А. учитель-логопед высшей квалификационной категории МБОУ «СШ № 16»
- Свистельникова А.Ю. педагог-психолог высшей квалификационной категории ДС «Морозко» УДП ОО «ГДУ" (по согласованию)
- Сусенкова Н.С. методист Психолого-педагогического центра МАУ ДО МУК «Эврика», учитель-логопед высшей квалификационной категории МБДОУ «ДС «Журавушка»
- Тисенкова Е.Н. учитель-дефектолог первой квалификационной категории МАДОУ «ДС «Виниклюзия»
- Халилова А.А. офтальмолог детский ГБУЗ ЯНАО «НЦГБ» Центр Здоровья детей
- Широкова Н.Н. главный специалист отдела семейных форм устройства управления опеки и попечительства Департамента образования Администрации города Новый Уренгой

УТВЕРЖДЕНО

совместным приказом
Департамента образования Администрации
города Новый Уренгой 20.02.2023 № 241
ГБУЗ ЯНАО «НЦГБ» 02.03.2023 № 227
ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский
Психоневрологический диспансер» 21.01.2023 № 36-09

**ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ
ПСИХОЛОГО – МЕДИКО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК).

2. ТПМПК создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

3. ТПМПК создается при Департаменте образования Администрации города Новый Уренгой и осуществляет свою деятельность на территории муниципального образования город Новый Уренгой.

4. Состав и порядок работы ТПМПК, утверждается межведомственным приказом Департамента образования Администрации города Новый Уренгой, ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойская центральная городская больница», ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойский психоневрологический диспансер».

5. ТПМПК является главной по отношению к психолого-педагогическим консилиумам образовательных организаций муниципального образования город Новый Уренгой (далее – ППк).

6. Комиссию возглавляет руководитель.

В состав комиссии входят: педагог-психолог, учителя-дефектологи (олигофренопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, педиатр, офтальмолог, отоларинголог, детский невролог, ортопед, детский психиатр, социальный педагог, представители органов опеки и попечительства. При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты.

Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области здравоохранения или органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере здравоохранения.

7. Состав и порядок работы комиссии утверждается соответственно органом

исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования.

8. ТПМПК в своей деятельности руководствуется действующим законодательством в сфере образования, здравоохранения, защиты прав ребенка.

9. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

II. Основные направления деятельности и права ТПМПК

10. Основными направлениями деятельности ТПМПК являются:

- проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) детей в возрасте от 0 до 18 лет с целью своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

- подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций.

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.

- формирование банка данных о детях и подростках с ограниченными возможностями здоровья, с нарушениями в обучении и (или) поведении, детях-инвалидах; осуществление мониторинга.

- участие в организации информационно – просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

11. Комиссия имеет право:

- запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

- осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

- вносить в органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и

органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, предложения по вопросам совершенствования деятельности комиссий.

12. Комиссия имеет печать и бланк со своим наименованием.

13. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей). Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляются бесплатно.

14. Для проведения обследования ребенка по обращению родителей (законных представителей) предоставляются в комиссию - документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

- заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии;

- копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

- направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

- копию подробной выписки из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

- характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

Запись на проведение обследования ребенка в комиссии осуществляется при подаче документов.

15. Образовательным организациям для подготовки к проведению обследования и представлению ребенка на ТПМПК использовать форму документов согласно Приложению 3 к приказу:

- Договор о взаимодействии ТПМПК и ППк образовательных организаций (форма 3.1);

- Направление ППк образовательной организации (форма 3.2);

- Представление ППк общеобразовательной организации (форма 3.3);

- Представление ППк дошкольной образовательной организации (форма 3.3/1);

- Заявление родителей (законных представителей) на проведение обследования ребенка ТПМПК (форма 3.4);

- Заявление обучающегося на проведение обследования ТПМПК (форма 3.4/1);

- Выписка из истории развития ребенка (форма 3.5);
- Представление педагога-психолога на обучающегося (для общеобразовательных организаций) (форма 3.6);
- Психологическое представление на обучающегося (для дошкольных образовательных организаций) (форма 3.6/1);
- Представление учителя-логопеда на обучающегося (для общеобразовательных организаций) (форма 3.7);
- Представление учителя-логопеда на обучающегося (для дошкольных образовательных организаций) (форма 3.7/1);
- Характеристика обучающегося (для общеобразовательных организаций) (форма 3.8);
- Характеристика обучающегося (для дошкольных образовательных организаций) (форма 3.8/1);
- Представление учителя-дефектолога на обучающегося (для образовательных организаций) (форма 3.9);
- Представление социального педагога на обучающегося (для образовательных организаций) (форма 3.10);
- Копии заключений ранее проведенных ТПМПК (при наличии);
- Согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя);
- Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных ребенка (до 18 лет).

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

16. Комиссией ведется следующая документация согласно Приложению 3 к приказу:

- Протокол обследования ребенка;
- Заключение ТПМПК;
- Протокол ТПМПК о создании специальных условий при проведении ГИА;
- Заключение ТПМПК о создании специальных условий при проведении ГИА;
- Журнал записи детей, обратившихся в психолого-медико-педагогическую комиссию на обследование;
- Журнал учета детей, прошедших обследование психолого-медико-педагогической комиссией;
- Аналитический журнал;
- карта (папка) ребенка, прошедшего обследование.

17. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

18. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

19. Обследование детей проводится несколькими специалистами

одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении комиссии о дополнительном обследовании - оно проводится в другой день.

Территориальная комиссия в случае необходимости направляет ребенка для проведения обследования в центральную комиссию.

20. В ходе обследования ребенка комиссией ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение комиссии.

21. В заключении комиссии, заполненном на бланке, указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

22. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности).

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись.

23. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

24. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию,

консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию об их правах.

25. Родители (законные представители) детей имеют право:

- присутствовать при обследовании детей в комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;
- получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;
- в случае несогласия с заключением территориальной комиссии обжаловать его в центральную комиссию.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597664

Владелец Талан Елена Васильевна

Действителен с 02.03.2023 по 01.03.2024