

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА НОВЫЙ УРЕНГОЙ**
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД «ВИНИКЛЮЗИЯ»

Приказ

30.11.2022 г.

№ 280

О внесении изменений в договор об образовании
по образовательным программам дошкольного образования

На основании Устава МАДОУ «ДС «Виниклюзия», письма Департамента образования Администрации города Новый Уренгой от 21.11.2022 № 176-08/01-06/3566, решения Городской Думы муниципального образования город Новый Уренгой от 27.10.2022 № 175 «О внесении изменений в решение Городской Думы муниципального образования город Новый Уренгой от 23.12.2009 № 426 (в редакции решения Городской Думы муниципального образования город Новый Уренгой от 25.03.2021 № 38), с целью уточнения условий договора,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования:
 - а) в п.1.1. исключить фразу «основной общеобразовательной программы дошкольного образования...», заменив ее фразой «образовательной программы дошкольного образования...»;
 - б) п. 2.3.7. фразу «...предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора» заменить фразой «...предусмотренной пунктом 1.5. настоящего Договора»;
 - в) п. 2.3.9. изложить «сбалансированным одно/пятиразовым питанием в соответствии с возрастом ребенка и временем пребывания в Учреждении»;
 - г) п. 2.3.14. после слов «Учитель-дефектолог (ДА, НЕТ)_____ (подпись)» дополнить фразой «Тьютор (ДА, НЕТ)_____ (подпись)».
2. Дополнить раздел III «Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником» Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования:
 - а) п. 3.3. следующего содержания «За присмотр и уход за детьми граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации; граждан, заключивших в добровольном порядке контракт о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции, являющихся гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами; военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции; граждан, изъявивших добровольное

желание принять участие в специальной военной операции в составе отрядов «БАРС», являющихся гражданами Российской Федерации, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, родительская плата не взимается на основании подтверждающих документов и на период:

- срока прохождения военной службы по мобилизации;
- срока, на который был заключен контракт;
- срока участия в специальной военной операции».

2. Утвердить договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования в новой редакции (Приложение 1).

3. В части предоставления образовательных услуг на условиях п. 3.3. Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования распространить действие с 11.10.2022 г.

4. Делопроизводителю Кузьменко Т.С.:

4.1. Заключать с родителями (законными представителями) вновь прибывших воспитанников договор в новой редакции с 01 декабря 2021 г.

4.2. Оформить и заключить с родителями (законными представителями) воспитанников МАДОУ «ДС «Виниклюзия» дополнительные соглашения о внесении изменений в договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

Срок до 30.12.2022 г.

5. Заместителю директора Максимовой Н.С. - разместить новую редакцию договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования на официальном сайте в сети «Интернет».

Срок до 15.12.2022 г.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Талан

С приказом ознакомлена:

Кузьменко Т.С.

Максимова Н.С.

**Договор об образовании
по образовательным программам дошкольного образования**

г. Новый Уренгой

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Виниклюзия», осуществляющее образовательную деятельность (далее – Учреждение), на основании лицензии № 2822 от 28 февраля 2020 года, выданной департаментом образования Ямало-Ненецкого автономного округа на срок: бессрочно, именуемый в дальнейшем – «Исполнитель», в лице директора Талан Елены Васильевны, действующего на основании Устава Учреждения, с одной стороны, и родитель (законный представитель)

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием места постоянной регистрации, индекса)
именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Услуги оказываются на основании утвержденного муниципального задания за счет средств бюджета муниципального образования Новый Уренгой.

1.3. Стоимость услуг определяется в соответствии Порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в сфере образования, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и ежегодно утверждается приказом Департамента образования Администрации города Новый Уренгой. Информация о стоимости услуг размещается на сайте Департамента образования Администрации города Новый Уренгой.

1.4. Форма обучения: очная

1.5. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования.

1.6. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.7. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении: пятидневная неделя (суббота, воскресенье выходной); 12-ти часовое пребывание, с 07:00 до 19:00 (группа полного дня); 5-ти часовое пребывание, с 08:00 до 13:00 или с 14:00 до 19:00 (группа кратковременного пребывания) _____

1.8. Воспитанник зачисляется в разновозрастную группу _____
(общеразвивающей, комбинированной, компенсирующей, оздоровительной)

направленности _____ в соответствии с его возрастом на основании направления № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г., выданного Департаментом образования Администрации города Новый Уренгой.

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные (платные) услуги (за рамками образовательной деятельности), по дополнительному Договору, в соответствии с Уставом МАДОУ «ДС «Виниклюзия».

2.1.3. Сохранять место за ребенком в случае его болезни и временного отсутствия по уважительным причинам (карантин, санаторно-курортное лечение, реабилитация, обследование, командировка, учебный/очередной отпуск родителей (законных представителей)) и в иных случаях по согласованию с руководителем Учреждения на основании заявления с предоставлением подтверждающих факт отсутствия воспитанника документов.

2.1.4. Взаимодействовать с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития ребенка.

2.1.5. Оказывать консультативную и методическую помощь Заказчику по вопросам воспитания, обучения ребенка.

2.1.6. Информировать органы опеки и попечительства о фактах жестокого обращения родителей (законных представителей) с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребенка.

2.1.7. Не передавать ребенка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного или иного токсического опьянения.

2.1.8. Отчислить Воспитанника из Учреждения:

- в связи с завершением обучения;
- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода Воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Воспитанника или родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

2.1.9. Закрывать Учреждение в следующих случаях:

- проведения текущего ремонта;
- проведения капитального ремонта;
- проведения санитарного дня.

2.1.10. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.2.4. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания.

2.2.5. Защищать права и законные интересы воспитанников.

2.2.6. Выбирать виды дополнительных образовательных и иных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности.

2.2.7. Находиться с Воспитанником в Учреждении в период его адаптации.

2.2.8. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и другие мероприятия).

2.2.9. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Учреждения.

2.2.10. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований Воспитанника, принимать участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

2.2.11. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении.

2.2.12. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и

локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником в Учреждении, в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.5. настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности, и создания развивающей предметно – пространственной среды.

2.3.9. Обеспечить Воспитанника необходимым:

- сбалансированным одно / пятиразовым питанием в соответствии с возрастом ребенка и временем пребывания в Учреждении;

- диетическим питанием на основании медицинской справки.

2.3.10. Переводить Воспитанника, при необходимости, в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика за месяц о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги, в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Предоставить родителю (законному представителю) дополнительную меру социальной поддержки в форме компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении, в установленном действующим законодательством РФ порядке. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником в Учреждении.

2.3.14. С согласия родителей и при необходимости осуществлять коррекционно-диагностическую помощь со следующими специалистами:

Педагог-психолог (ДА, НЕТ) _____ (подпись)

Учитель-логопед (ДА, НЕТ) _____ (подпись)

Учитель-дефектолог (ДА, НЕТ) _____ (подпись)

Тьютор (ДА, НЕТ) _____ (подпись)

2.3.15. Соблюдать условия настоящего Договора.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-вспомогательному персоналу Исполнителя, другим воспитанникам их родителям (законным представителям) воспитанников, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом, локальными актами Учреждения.

- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организацией, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.7. Предоставлять медицинскую справку после перенесенного заболевания, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.8. Обеспечить осмотр медицинским работником ребенка, отсутствующего в МАДОУ «ДС «Виниклюзия» более 5 дней по причине родителей, не связанной с заболеванием ребенка, без предъявления медицинского заключения (медицинской справки).
- 2.4.9. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста (или иные условия). В исключительном случае, на основании письменного заявления Родителей, (где указываются паспортные данные), забирать имеет право взрослый старше 18 лет на основании паспорта или другого документа, удостоверяющего его личность.
- 2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.11. Приводить ребенка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.
- 2.4.12. Предоставить ребенку для обеспечения комфортного пребывания в Учреждении в течение дня:
- сменную одежду для прогулки с учетом погоды и времени года;
 - сменное белье в группе для детей раннего возраста;
 - специальную одежду и обувь (для посещения бассейна, занятий по физкультуре, хореографии и т.д.).
- 2.4.13. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 2.4.14. Предоставлять необходимые документы для получения компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждении.
- 2.4.15. Соблюдать условия настоящего Договора.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

- 3.1. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.2. За присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми- сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулёзной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, родительская плата не взимается на основании заявления и подтверждающих документов.
- 3.3. За присмотр и уход за детьми граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации; граждан, заключивших в добровольном порядке контракт о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции, являющихся гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами; военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции; граждан, изъявивших добровольное желание принять участие в специальной военной операции в составе отрядов «БАРС», являющихся гражданами Российской Федерации, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, родительская плата не взимается на основании подтверждающих документов и на период:
- срока прохождения военной службы по мобилизации;
 - срока, на который был заключен контракт;
 - срока участия в специальной военной операции.

3.4. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) устанавливается в соответствии с Постановлением Администрации города Новый Уренгой от 30.09.2021 № 400 «О внесении изменений в постановление Администрации города Новый Уренгой от 28.06.2018 № 282 «Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые Муниципальными учреждениями дошкольного и дополнительного образования Департамента образования Администрации города Новый Уренгой» с 01.10.2021 составляет: 140 (сто сорок) рублей за один день посещения группы полного дня (12 часов); 58 (пятьдесят восемь) рублей за один день посещения группы кратковременного пребывания (5 часов); 36 (тридцать шесть) рублей за один день посещения группы кратковременного пребывания (3 часа). Размер родительской платы за присмотр и уход за воспитанником не включает в себя расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества образовательной организации.

3.5. На момент заключения договора:

- средняя стоимость услуги по реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования в год составляет _____ рублей;

- средняя стоимость услуги присмотру и уходу в год составляет _____ рублей.

Допускается изменение стоимости услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.6. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга на основании данных учета посещения (табель учета посещения Воспитанниками учреждения). Перерасчёт платы, взимаемой с родителей за дни непосещения ребёнком муниципального образовательного учреждения, осуществляется на основании документов, подтверждающих факт отсутствия (непосещения) по уважительной причине согласно пункту 2.1.3. или в иных случаях по согласованию с руководителем Учреждения на основании заявления с предоставлением подтверждающих документов факт отсутствия воспитанника.

3.7. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником за текущий месяц (авансом) в срок до 25 числа каждого месяца в безналичном порядке на лицевой счет Воспитанника.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжение договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выпуска Воспитанника из Учреждения.

6.2. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам, без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:
Муниципальное автономное
дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Виниклюзия»
Юридический адрес:
629307, РФ, г. Новый Уренгой,
ул. имени В.Я. Петуха, д.1.
ИНН 8904089092
КПП 890401001
Наименование банка: РКЦ Салехард
л/с 974.60.00.18
р/с 40102810145370000008
БИК 007182108
ОКАТО 71176000000
ОГРН 1198901003377
ОКВЭД 85.11, 88.91

Директор МАДОУ «ДС «Виниклюзия»
_____ Е.В. Талан
М.П.

Заказчик:
Ф.И.О. _____

Паспортные данные

Адрес: _____

Контактные данные:

Тел: _____
Место работы: _____

Подпись _____

С локальными актами Учреждения ознакомлен _____
Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком _____ «__» _____ 202__ г.
подпись

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575873

Владелец Талан Елена Васильевна

Действителен с 01.03.2022 по 01.03.2023